краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Камчатский центр детского и юношеского технического творчества»
683024 г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ватутина 1«В», тел: 23-13-92 факс: 26-43-54
krctc.edu.ru, E-mail: krctc@mail.ru, krctc@ya.ru

Согласовано
На педагогическом совете
Протокол № 3 от 30 марта 2022 г.

Утверждаю
Директор КГБУДО «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества»
_____А.А. Юхин
30 марта 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между краевым государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества» и обучающимися и/или родителями (законными представителями) обучающихся

г. Петропавловск-Камчатский
2022 год

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между краевым государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества» и обучающимися и/или родителями (законными представителями) определяет требования к приему, переводу, отчислению, в том числе к порядку оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений.

1.2. Порядок оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между краевым государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества» и обучающимися и/или родителями (законными представителями) разработан на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Приказа Министерства просвещения России «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2028 № 196;
- СанПина 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от 4 июля 2014 года № 41;
- Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава Учреждения.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в Учреждении.

1.4. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и администрация Учреждения в лице директора.

1.5. Порядок оформления, возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между краевым государственным бюджетным учреждением дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества» и обучающимися и/или родителями (законными представителями) обучающихся размещается на официальном сайте krctc.edu.ru и информационных стендах Учреждения.

1.6. Положение принимается на заседании Педагогического совета КГБУДО «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества», имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.7. Настоящее Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (далее Порядок) между Учреждением и обучающимися и/или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ директора о зачислении (приеме) лица для обучения в Учреждении.

2.2. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется в возрасте от 6 до 14 лет, на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся и от 14 лет до 21 года на основании личного заявления обучающихся, согласия на обработку персональных данных и регистрации в ЕИС дополнительного образования «Навигатор» по выбранному курсу обучения.

2.3. Зачисление обучающихся в Учреждение на новый учебный год осуществляется преимущественно с 01 по 15 сентября и оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней.

2.4. Допускается зачисление обучающихся в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединении, путем присоединения вновь принятых детей к любой группе.

2.5. При приеме детей в Учреждение родители (законные представители) несовершеннолетних детей или совершеннолетние школьники предъявляют следующие документы:

- заявление о приеме, установленного образца (Приложение 1);
- заполненную анкету (Приложение 2).
- заявление-согласие на обработку персональных данных (Приложение 3);
- Договор на оказание образовательных услуг (Приложение 4).

2.6. Обучающийся имеет право на зачисление в одно или несколько объединений различного направления деятельности, если это не препятствует полноценному освоению Программ.

2.7. При приеме обучающегося, Учреждение обязано ознакомить его или родителя (законного представителя) со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения меняются с обучающимися в случае изменения условий получения образования по конкретной Программе, которые влекут за собой изменение взаимных прав и обязанностей, как обучающихся, так и Учреждения:

- перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, по сокращенной программе;
- переход обучающихся из одного объединения в другое или от одного педагога к другому.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения, изданный в течение 7 рабочих дней.

3.4. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа директора или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по заявлению обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в письменной форме (Приложение 3).

4.2. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- длительной болезни;
- карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- нахождение обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями);
- в иных случаях по уважительным обстоятельствам.

4.3. Основанием приостановления образовательных отношений является приказ директора.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения по Программе.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствами не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе и в случае ликвидации Учреждения.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств.

5.4. основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения, изданный в течение 7 рабочих дней.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и нормативными актами, прекращаются со дня его отчисления из Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения - бессрочно.

Приложение 1

Директору КГБУДО «Камчатский центр
детского и юношеского технического
творчества» А.А. Юхину

_____

_____

_____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя ребёнка) или ФИО обучающегося старше 14 лет

Заявление.

Прошу Вас зачислить моего ребёнка/меня

_____

(Ф.И.О.) на обучение в объединение

на обучение в 20 _____ - 20 ____ учебном году в объединение _____

_____

(название объединения)

К заявлению прилагаются:

- Договор на оказание образовательных услуг.
- Согласие на обработку персональных данных.
- Анкета ребенка, сведения о родителях (законных представителях).

«____» _____ 20_____ год. _____

(подпись)

Приложение 2

Анкета

на ребёнка, желающего обучаться в объединении

КГБУДО «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества»

1	Ф.И.О. ребёнка	
2	Месяц, число, год рождения (полностью)	
3	Место обучения (школа, класс)	
4	Домашний адрес	
5	Контактный номер ребенка	
6	Ф.И.О. родителей (законных представителей ребёнка)	Мать -
		Отец -
		Отец -
7	Контактные номера телефонов родителей (законных представителей ребёнка)	Мать -
		Отец -
8	Свидетельство о рождении ребёнка (паспорт): серия № кем и когда выдано	
9	Номер СНИЛС	
10	Название объединения	

Приложение 3

СОГЛАСИЕ

на передачу персональных данных обучающегося
в Единую автоматизированную информационную систему (ЕАИС ДО) «Навигатор дополнительного образования»

Я,_____
ФИО родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем)_____

_____

Настоящим даю своё согласие на обработку КГБУДО «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества» персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною для целей обеспечения оказания государственных услуг в области образования на территории Камчатского края и распространяется на следующую информацию:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, контактный номер телефона ребёнка; фамилия, имя, отчество, контактные номера телефонов родителей (законных представителей); дополнительная информация (свидетельство о рождении/паспорт ребенка, номер СНИЛС).

Согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая передачу в Министерство образования Камчатского края в целях обеспечения оказания в электронном виде услуг в сфере образования через региональный портал государственных услуг, в статистических или иных исследовательских целях, направленных на повышение качества образования.

До моего сведения доведена информация, что краевое государственного бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества» принимает необходимые и достаточные технические и организационные меры для защиты персональных данных ребёнка и моих персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий со стороны третьих лиц.

Настоящее согласие действует с «___» _____ 20___г. и сохраняет силу до выбытия ребёнка из образовательного учреждения. Согласие может быть отозвано моим письменным заявлением.

«___» _____ 20___г.

_____ _____

подпись лица, давшего согласие Ф.И.О.

Приложение 4

ДОГОВОР
об оказании образовательных услуг

от «____»_____20___ г.

Общие положения

Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества», ведёт образовательную деятельность в соответствии с «Законом об образовании» РФ, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации. Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества», в дальнейшем именуемый «Центр», в лице директора **Юхина Андрея Александровича,** действующего на основании Устава с одной стороны и законный представитель_____

(Ф. И. ребёнка)

_____

(Ф. И. О. законного представителя)

в дальнейшем именуемый «Обучающийся» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. «Центр» осуществляет образовательный процесс «Обучающегося» в соответствии с образовательной программой по выбранному направлению.

2. **Права и обязанности сторон**

2.1. «Центр» обязан осуществлять образовательный процесс обучающегося в соответствии с образовательной программой по выбранному направлению.

2.2. «Центр» обязан ознакомить с расписанием занятий выбранного направления обучения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) соответственно, вовремя информировать обучающегося и (или) родителей (законных представителей) об изменениях в расписании в течение учебного года.

2.3. «Центр» обязан ознакомить обучающегося и (или) родителей (законных представителей) с «Правилами поведения обучающихся» в краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества».

2.4. «Центр» обязан контролировать образовательный процесс, методическую и воспитательную работу в объединении, выбранного направления обучения обучающимся.

2.5. «Центр» обязан сообщить обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) об увольнении педагога данного объединения, предложить обучение в другом объединении по выбранному направлению или, в случае невозможности замены, продолжить обучение в объединении по другому направлению.

2.6. Обучающийся и (или) родители (законные представители) имеют право ознакомится с Уставом «Центра», «Правилами поведения обучающихся», лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.7. Обучающийся и (или) родители (законные представители) обязаны предоставить все документы, необходимые для зачисления в объединение «Центра».

2.8. Обучающийся обязан неукоснительно выполнять «Правила поведения обучающихся» в краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества».

2.9. Обучающийся и (или) родители (законные представители) обязаны своевременно, в письменной форме, предупредить педагога объединения о прекращении посещения занятий.

3. **Ответственность сторон**

3.1. «Центр» несёт ответственность за соблюдение правил и норм, обеспечивающих материально-техническое оснащение и безопасность образовательного процесса.

3.2. Обучающийся и (или) родители (законные представители) ответственны за порчу имущества, принадлежащего «Центру».

3.3. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несут ответственность за соблюдение «Правил поведения обучающихся» в краевом государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Камчатский центр детского и юношеского технического творчества».

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора с «15» сентября 20____г. по «31» мая 20____г.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут разрешаться путём переговоров и консультаций между сторонами.

6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

7. Адреса и реквизиты сторон:

КГБУДО «Камчатский центр детского и
юношеского технического творчества» 683024,
г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ватутина 1«В»
Тел./факс: 23-13-92 / 26-43-54
Эл. адрес: krctc@mail.kamchatka.ru
л/с 20386Ц36710 Управление федерального
казначейства по Камчатскому краю
р/с 40601810800001000001 в ГРКЦ ГУ Банка
России по Камчатскому краю,
г. Петропавловск-Камчатский
ИНН 4100004133 КПП 410101001
БИК 043002001 ОГРН 1024101033934

Директор КГБУДО «Камчатский
центр детского и юношеского
технического творчества»
_____/А.А. Юхин/

(подпись)

М.П.

Законный представитель
_____
_____(_____)